

XUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓN NOMINATIVA DA CONCELLARÍA DE ACCIÓN CULTURAL

Solicitante		
DNI-NIF/NIE	Nome e apelidos/Razón social	
Correo electrónico	Teléfono	
Representante		
DNI-NIF/NIE	Nome e apelidos	Teléfono
Correo electrónico		

Certifico:

Datos xerais do proxecto	
Que o programa para o que se concedeu a subvención, e que a seguir se detalla, foi realizado na súa totalidade	
Actividade ou programa	
Convocatoria (ano)	Datas de realización
Importe da actividade	Importe da subvención concedida

Resume de datos económicos					
Concepto	Solicitado (consente a solicitude)		Xustificado		
	Importe (IVE excluído) A	Importe con IVE B	Importe (IVE excluído) B-C	Importe con IVE D	Diferenza sobre o orzamentado Asoc (D - B) Empre (C - A)
TOTAL		100%			

Declaración responsable (sinala o que corresponda)

Declaro:

- Que a entidade cumpre coas condicións esixidas para ser beneficiaria dunha subvención e comprométese a cumprir todas as súas obrigas nos termos detallados na normativa e no convenio, así como a demostrar documentalmente todos os datos achegados se así fose requirida.
- Que a entidade beneficiaria non está incurso en ningún dos supostos de prohibición para obter a condición de beneficiaria de subvencións establecidas nos apartados 2 e 3 do artigo 13 da Lei 38/2003, xeral de subvencións e normas concordantes.
- Que a entidade beneficiaria se atopa ao corrente no cumprimento das súas obrigas derivadas do reintegro de subvencións públicas.
- Que en relación a outras subvencións solicitadas ou obtidas para a actividade presentada:
 - Non solicitou nin obtivo subvención algunha para a mesma actividade, nin de entidades públicas nin privadas.
 - Solicitou ou obtivo subvención ou financiamento para a mesma actividade das seguintes entidades públicas ou privadas:

Entidade á que se lle solicita	Importe solicitado	Importe concedido
TOTAL		

- Que os ingresos xerados pola realización da actividade obxecto do convenio ascenderon a:

Entidade á que se lle solicita	Importe
TOTAL	

- Que os restantes gastos xerados pola actividade subvencionada foron financiados con cargo a:

- Fondos propios da entidade
- Outros (especificar): _____

- Que da liquidación de ingresos e gastos derivase que, respecto ao programa ou actividade realizada, cumpre co disposto no artigo 31.1 da Lei xeral de subvencións, o importe dos ingresos e subvencións concedidas non supera o importe total dos gastos dedicados para cada actividade e todas as achegas foron destinadas ás actividades e programas obxecto do convenio.

Documentación

A achegar polo interesado:

- NIF da entidade solicitante.
- DNI-NIF/NIE da persoa representante, se procede.
- Acreditación da representación, se procede (marcar no anexo 1 os documentos que se presentan).
- Formulario normalizado CS023N.
- Memoria da actividade.
- Xustificantes de gasto detallados.
- Materiais empregados para a difusión e promoción da actividade.
- Certificados de ausencia de débedas coa Axencia Española de Administración Tributaria, coa Tesourería Xeral da Seguridade Social e coa Xunta de Galicia.
- Certificado de ausencia de débedas co Concello de Santiago de Compostela (só no caso de non autorizar a súa consulta).

Autorización (riscar a opción elixida):

- AUTORIZO a consulta directa por parte da Concellaría de Acción Cultural dende o momento da resolución ata o peche da xustificación sobre a existencia de débedas co Concello de Santiago de Compostela.
- NON AUTORIZO a consulta directa por parte da Concellaría de Acción Cultural da existencia de débedas co concello de Santiago.

- PRESTO O MEU CONSENTIMENTO** para a reutilización polo Concello dos documentos achegados
- NON PRESTO O MEU CONSENTIMENTO** para que os datos ou documentos necesarios para o trámite desta solicitude sexan obtidos mediante consulta a outras administracións

Data da solicitude,

Sinatura

Coa sinatura desta solicitude autorizo que o Concello de Santiago de Compostela realice o tratamento dos datos persoais declarados coa finalidade de xestionar o procedemento derivado dela. A lexitimación vén atribuída polo consentimento da persoa interesada e polas competencias municipais establecidas na normativa de aplicación. Conservarase o tempo necesario para resolver o expediente e as responsabilidades derivadas. As persoas destinatarias serán os departamentos municipais, as empresas concesionarias ou outras administracións públicas con competencias na tramitación do expediente. Poderán exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, limitación do tratamento ou calquera outro establecido na normativa vixente ante quen sexa responsable do tratamento e consultar información adicional en www.santiagodecompostela.gal

ANEXO 1: DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DA REPRESENTACIÓN

En todos os casos é preciso achegar o DNI-NIF/NIE da persoa representada e da representante

Para a representación de persoas físicas maiores de idade (sinale o que corresponda)

- Poder notarial
- Apoderamento outorgado mediante comparecencia
- Outros documentos legais de representación maiores de idade

Para a representación de persoas xurídicas que carezan de capacidade para actuar

- Resolución xudicial

Para a representación de persoas xurídicas (sinale o que corresponda)

- Escritura pública
- Poder notarial

Para a representación de herdanzas xacentes, comunidades de bens ou outras entidades sen personalidade xurídica (sinale o que corresponda)

- Escritura pública
- Poder notarial

En caso de representación de persoas menores de idade (sinale o que corresponda)

- Libro de familia
- Resolución xudicial ou administrativa
- Outros documentos legais de representación