

AUTORIZACIÓN ELEMENTOS AUXILIARES DE OBRA: CASETAS DE OBRA

Solicitante						
DNI-NIF/NIE		Nome e apelidos/Razón social				
Correo electrónico			Teléfono			
Representante						
DNI-NIF/NIE		Nome e apelidos		Teléfono		
Medio de notificación						
<input type="checkbox"/> Por correo postal						
Rúa/....			Núm.	Escaleira	Planta	Porta
CP	Municipio	Provincia		País		
<input type="checkbox"/> Por medios electrónicos						
Correo electrónico (no caso de que se actúe a través de representante)						

Empresa titular do elemento auxiliar						
NIF		Nome				
Rúa/....			Núm.	Escaleira	Andar	Porta
CP	Municipio	Provincia		País		
Correo electrónico			Teléfono			

Datos da ocupación						
Rúa/....			Núm.	Escaleira	Planta	Porta
Barrio					CP	
Superficie (m2)		Data inicio	Data fin	Período (número de días)		
Tipo de superficie a ocupar (sinalar as que correspondan segundo a proposta de implantación a incluír)						
<input type="checkbox"/> Ocupación da beirarrúa		<input type="checkbox"/> Ocupación banda aparcamento		<input type="checkbox"/> Ocupación carril circulación		
<input type="checkbox"/> Corte de carril		<input type="checkbox"/> Corte da rúa		<input type="checkbox"/> Outras: _____		
Xustificación da necesidade da ocupación (sinalar a que proceda)						
<input type="checkbox"/> Licenza de obra nº: _____		<input type="checkbox"/> Comunicación previa nº rexistro entrada: _____ de				
<input type="checkbox"/> Orde execución nº: _____		<input type="checkbox"/> Outra xustificación: _____				

Documentación

A achegar polo interesado:

- DNI-NIF/NIE do solicitante
- DNI-NIF/NIE do representante, se procede
- Acreditación da representación, se procede (marcar no Anexo 1 os documentos achegados)
- Xustificación da necesidade de ocupación achegando, se é o caso, a fotocopia da licenza de obra, a orde de execución, a comunicación previa de obras presentada no Concello ou outras causas que motiven a instalación.
- Proposta de implantación:
 - Plano de situación.
 - Planos da localización do elemento auxiliar, con acoutamento de beirarrúas e calzada, distancias a fachadas e bordo da beirarrúa, mobiliario urbano, calzadas con reserva especial de estacionamento ou nas que este non estea permitido etc.
 - Planos de alzado e sección nos que se definan claramente as medidas de seguridade con relación á vía pública, sinalización, itinerarios peonís protexidos, área de manobra para carga e descarga, recinto valado etc.
 - Fotografías da vía e do contorno da zona obxecto de implantación en relación co espazo público afectado e os seus usuarios, con especial referencia ás medidas de seguridade e a posible afección a accesos e servizos de interese xeral: pasos, arquetas, rexistros etc.
- As solicitudes de ocupación da vía pública no ámbito da Cidade Histórica deberán incluír en todo caso documentación fotográfica en cor acreditativa do estado actual dos pavimentos e dos elementos de urbanización da zona afectada pola ocupación.
- Copia do xustificante do ingreso das taxas municipais pola ocupación e que deberá realizar previamente á presentación desta solicitude.
- Declaración responsable do compromiso de asunción e reposición de danos, segundo o modelo oficial (Anexo 2).
- Cando se trate de obras de urbanización, implantación ou modificación de servizos na vía pública, presentarse un bosquejo de ocupación en planta, situación solicitada, necesidade de servizos e acometidas etc.
- No caso de obras de edificación, e de conformidade co disposto no artigo 52 da Ordenanza de actividades, instalacións e ocupación da vía pública, queda prohibida a súa colocación na vía pública. Naqueles supostos excepcionais nos que resulta imposible a súa situación dentro da parcela privada, presentarse unha memoria xustificativa e bosquejo segundo o indicado no apartado anterior.

NOTA: O concello, de consideralo necesario, poderá requirir calquera outra documentación complementaria

- PRESTO O MEU CONSENTIMENTO** para a reutilización polo Concello dos documentos achegados
- NON PRESTO O MEU CONSENTIMENTO** para que os datos ou documentos necesarios para o trámite desta solicitude sexan obtidos mediante consulta a outras administracións

Data da solicitude,

Sinatura

ANEXO 1: DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DA REPRESENTACIÓN

En todos os casos é preciso achegar o DNI-NIF/NIE da persoa representada e da representante

Para a representación de persoas físicas maiores de idade (sinale o que corresponda)

- Poder notarial
- Apoderamento outorgado mediante comparecencia
- Outros documentos legais de representación maiores de idade

Para a representación de persoas con discapacidade (sinale o que corresponda)

- Resolución xudicial
- Declaración de gardador de feito¹

Para a representación de persoas xurídicas (sinale o que corresponda)

- Escritura pública
- Poder notarial

Para a representación de herdanzas xacentes, comunidades de bens ou outras entidades sen personalidade xurídica (sinale o que corresponda)

- Escritura pública
- Poder notarial

En caso de representación de persoas menores de idade (sinale o que corresponda)

- Libro de familia
- Resolución xudicial ou administrativa
- Outros documentos legais de representación

(1) Poden presentar solicitudes en nome da persoa con discapacidade

ANEXO 2: DECLARACIÓN RESPONSABLE DE ASUNCIÓN DE RESPONSABILIDADE POR DANOS

D./Dna. _____ con NIF _____ en nome propio ou en representación de _____, declara **BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE** que:

Por ter solicitado ante o Concello de Santiago de Compostela autorización para ocupación da vía pública en: _____ con (elemento auxiliar) _____, **asume a obriga** de reposición ou arranxo, afeccións ou mantemento do ornato de bens ou servizos municipais ou a limpeza da vía pública; así como os que puideran causarse a terceiros e demais gastos que puidesen ocasionarse pola ocupación solicitada.

Data da declaración,

O/A declarante,
Asdo.: