

AUTORIZACIÓN PARA INSTALACIÓN DE PUBLICIDADE / ROTULACIÓN

Solicitante				
DNI-NIF/NIE		Nome e apelidos/Razón social		
Correo electrónico			Teléfono	
Representante				
DNI-NIF/NIE		Nome e apelidos		Teléfono
Medio de notificación				
<input type="checkbox"/> Por correo postal				
Rúa/....			Núm.	Escaleira
CP			Municipio	Provincia
<input type="checkbox"/> Por medios electrónicos				
Correo electrónico (no caso de que se actúe a través de representante)				

Emprazamento e datos do espazo da instalación publicitaria				
Rúa/...		Núm.	Barrio	
<input type="checkbox"/> Plan especial 1	Superficie (m2)	Espazo da instalación	<input type="checkbox"/> Solo	<input type="checkbox"/> Edificio
Orzamento		<input type="checkbox"/> Cerramento	<input type="checkbox"/> Toldo	<input type="checkbox"/> Caixón de obra
Tipo		<input type="checkbox"/> Estrada		
<input type="checkbox"/> Placa		<input type="checkbox"/> Colgadas e soportes publicitarios non rixidos		
<input type="checkbox"/> Rótulos de establecementos, rótulos rixidos de obra, carteis en mobiliario urbano e publicidade en lonas sobre estadas		<input type="checkbox"/> Outros _____		

Documentación
<p>A achegar polo interesado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> DNI-NIF/NIE do solicitante <input type="checkbox"/> DNI-NIF/NIE do representante, se procede <input type="checkbox"/> Acreditación da representación, se procede (marcar no Anexo 1 os documentos achegados) <input type="checkbox"/> Proxecto ou documento técnico, integrado por memoria, planos e orzamento. <input type="checkbox"/> Licenza de apertura ou informe certificado, en caso de locais con declaración responsable ou comunicación previa, do establecemento que se anuncia ou da matrícula do imposto sobre actividades económicas para calquera outra instalación publicitaria non ligada a un establecemento. <input type="checkbox"/> Licenza do elemento ou espazo da instalación. <input type="checkbox"/> As solicitudes para instalacións publicitarias en bens de titularidade pública, sexa municipal ou de calquera outra administración, deberán estar acompañadas da autorización emitida pola administración titular para a ocupación con instalacións publicitarias. Así mesmo, no suposto de que o solo sexa de titularidade municipal a licenza outorgarase coa mesma vixencia temporal que a autorización ou concesión administrativa correspondente, sen superar o límite máximo que para cada modalidade se establece. <input type="checkbox"/> Documento de autoliquidación da taxa correspondente. <p>Documentación específica en cada caso: se unha instalación publicitaria constase de máis dunha modalidade, presentarse unha única solicitude do conxunto, englobando e unificando todos os documentos que se precisen polas súas distintas modalidades.</p> <p>Placas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Memoria e esbozo ou foto coas características, materiais e tamaño. <p>Colgadas e soportes publicitarios non rixidos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Fotografías actuais a cor e con tamaño 15 x 20 cm. da fachada do edificio e do local, de fronte e de perfil. <input type="checkbox"/> Plano de situación a escala 1:5000. <input type="checkbox"/> Plano de alzado da fachada do edificio e do local incluíndo a instalación publicitaria, a escala e acoutado. <input type="checkbox"/> Plano de sección da fachada incluíndo a instalación publicitaria, a beirarrúa e a anchura da rúa, a escala e acoutado. <input type="checkbox"/> En colgadas en edificios en construción ou reforma deberá presentarse a licenza de obras. <p>Rótulos de establecementos, rótulos rixidos de obra, carteis en mobiliario urbano e publicidade en lonas sobre estadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Fotografías actuais a cor e con tamaño 15 x 20 cm. da fachada do edificio e do local, de fronte e de perfil. <input type="checkbox"/> Plano de situación a escala 1:5000. <input type="checkbox"/> Proxecto técnico suscrito por facultativo/a competente, visado polo seu colexio profesional, integrado por memoria, planos e orzamento.

<input type="checkbox"/> PRESTO O MEU CONSENTIMENTO para a reutilización polo Concello dos documentos achegados <input type="checkbox"/> NON PRESTO O MEU CONSENTIMENTO para que os datos ou documentos necesarios para o trámite desta solicitude sexan obtidos mediante consulta a outras administracións
--

Data da solicitude,

Sinatura

ANEXO 1: DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DA REPRESENTACIÓN

En todos os casos é preciso achegar o DNI-NIF/NIE da persoa representada e da representante

Para a representación de persoas físicas maiores de idade (sinale o que corresponda)

- Poder notarial
- Apoderamento outorgado mediante comparecencia
- Outros documentos legais de representación maiores de idade

Para a representación de persoas con discapacidade (sinale o que corresponda)

- Resolución xudicial
- Declaración de gardador de feito¹

Para a representación de persoas xurídicas (sinale o que corresponda)

- Escritura pública
- Poder notarial

Para a representación de herdanzas xacentes, comunidades de bens ou outras entidades sen personalidade xurídica (sinale o que corresponda)

- Escritura pública
- Poder notarial

En caso de representación de persoas menores de idade (sinale o que corresponda)

- Libro de familia
- Resolución xudicial ou administrativa
- Outros documentos legais de representación

(1) Poden presentar solicitudes en nome da persoa con discapacidade