

AUTORIZACIÓN ELEMENTOS AUXILIARES DE OBRA: SILOS DE MORTEIRO

Solicitante					
DNI-NIF/NIE		Nome e apelidos/Razón social			
Correo electrónico				Teléfono	
Representante					
DNI-NIF/NIE		Nome e apelidos		Teléfono	
Medio de notificación					
<input type="checkbox"/> Por correo postal					
Rúa/...			Núm.	Escaleira	Planta
CP	Municipio	Provincia		País	
<input type="checkbox"/> Por medios electrónicos					
Correo electrónico (no caso de que se actúe a través de representante)					

Empresa titular do elemento auxiliar					
NIF		Nome			
Rúa/...			Núm.	Escaleira	Andar
CP	Municipio	Provincia		País	
Correo electrónico				Teléfono	
Datos da ocupación					
Rúa/...			Núm.	Escaleira	Planta
Barrio				CP	
Superficie (m2)		Data inicio	Data fin	Período (número de días)	
Tipo de superficie a ocupar (sinalar as que correspondan segundo a proposta de implantación a incluír)					
<input type="checkbox"/> Ocupación da beirarrúa		<input type="checkbox"/> Ocupación banda aparcamento		<input type="checkbox"/> Ocupación carril circulación	
<input type="checkbox"/> Corte de carril		<input type="checkbox"/> Corte da rúa		<input type="checkbox"/> Outras: _____	
Xustificación da necesidade da ocupación (sinalar a que proceda)					
<input type="checkbox"/> Licenza de obra nº: _____		<input type="checkbox"/> Comunicación previa nº rexistro entrada: _____ de			
<input type="checkbox"/> Orde execución nº: _____		<input type="checkbox"/> Outra xustificación: _____			

Documentación
A achegar polo interesado:
<input type="checkbox"/> DNI-NIF/NIE do solicitante <input type="checkbox"/> DNI-NIF/NIE do representante, se procede <input type="checkbox"/> Acreditación da representación, se procede (marcar no Anexo 1 os documentos achegados) <input type="checkbox"/> Xustificación da necesidade de ocupación achegando, se é o caso, a fotocopia da licenza de obra, a orde de execución, a comunicación previa de obras presentada no Concello ou outras causas que motiven a instalación. <input type="checkbox"/> Proposta de implantación: - Plano de situación. - Planos da localización do elemento auxiliar, con acoutamento de beirarrúas e calzada, distancias a fachadas e bordo da beirarrúa, mobiliario urbano, calzadas con reserva especial de estacionamento ou nas que este non estea permitido etc. - Planos de alzado e sección nos que se definan claramente as medidas de seguridade con relación á vía pública, sinalización, itinerarios peonís protexidos, área de manobra para carga e descarga, recinto valado etc. - Fotografías da vía e do contorno da zona obxecto de implantación en relación co espazo público afectado e os seus usuarios, con especial referencia ás medidas de seguridade e a posible afección a accesos e servizos de interese xeral: pasos, arquetas, rexistros etc. <input type="checkbox"/> As solicitudes de ocupación da vía pública no ámbito da Cidade Histórica deberán incluír en todo caso documentación fotográfica en cor acreditativa do estado actual dos pavimentos e dos elementos de urbanización da zona afectada pola ocupación. <input type="checkbox"/> Copia do xustificante do ingreso das taxas municipais pola ocupación e que deberá realizar antes de presentar esta solicitude. <input type="checkbox"/> Declaración responsable do compromiso de asunción e reposición de danos, segundo o modelo oficial (Anexo 2). <input type="checkbox"/> Memoria e planos da localización en alzado e sección da instalación (agás casos debidamente xustificados situaranse na zona de aparcadoiro), das medidas de seguridade e protección contra a posible contaminación, do valado de pechamento e das conducións de subministración.
NOTA: O concello, de consideralo necesario, poderá requirir calquera outra documentación complementaria

<input type="checkbox"/> PRESTO O MEU CONSENTIMENTO para a reutilización polo Concello dos documentos achegados <input type="checkbox"/> NON PRESTO O MEU CONSENTIMENTO para que os datos ou documentos necesarios para o trámite desta solicitude sexan obtidos mediante consulta a outras administracións
--

Data da solicitude,

Sinatura

ANEXO 1: DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DA REPRESENTACIÓN

En todos os casos é preciso achegar o DNI-NIF/NIE da persoa representada e da representante

Para a representación de persoas físicas maiores de idade (sinale o que corresponda)

- Poder notarial
- Apoderamento outorgado mediante comparecencia
- Outros documentos legais de representación maiores de idade

Para a representación de persoas con discapacidade (sinale o que corresponda)

- Resolución xudicial
- Declaración de gardador de feito¹

Para a representación de persoas xurídicas (sinale o que corresponda)

- Escritura pública
- Poder notarial

Para a representación de herdanzas xacentes, comunidades de bens ou outras entidades sen personalidade xurídica (sinale o que corresponda)

- Escritura pública
- Poder notarial

En caso de representación de persoas menores de idade (sinale o que corresponda)

- Libro de familia
- Resolución xudicial ou administrativa
- Outros documentos legais de representación

(1) Poden presentar solicitudes en nome da persoa con discapacidade

ANEXO 2: DECLARACIÓN RESPONSABLE DE ASUNCIÓN DE RESPONSABILIDADE POR DANOS

D./Dna. _____ con NIF _____ en nome propio ou en representación de _____, declara **BAIXO A SÚA RESPONSABILIDADE** que:

Por ter solicitado ante o Concello de Santiago de Compostela autorización para ocupación da vía pública en: _____ con (elemento auxiliar) _____, **asume a obriga** de reposición ou arranxo, afeccións ou mantemento do ornato de bens ou servizos municipais ou a limpeza da vía pública; así como os que puideran causarse a terceiros e demais gastos que puidesen ocasionarse pola ocupación solicitada.

Data da declaración,

O/A declarante,
Asdo.: