CONCELLO DE SANTIAGO

MODELO
MO034
MOBILIDADE E TRANSPORTE

AUTORIZACIÓN PARA A REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS, NA VÍA PÚBLICA, PROMOVIDAS POR PARTICULARES

Solicitante					
DNI-NIF/NIE	Nome e apelidos/Razón social				
Correo electrónico				Teléfono	
Representante					
DNI-NIF/NIE	Nome e apelidos			Teléfono	
Medio de notificación					
☐ Por correo postal					
Rúa/….			Núm.	Escaleira	Planta / Porta
CP	Municipio	Provincia		País	
☐ Por medios electrónicos					
Correo electrónico (no caso de que se actúe a través de representante)					

Soliito
Permiso para realizar, cumprindo as Normas reguladoras para a realización de actividades artísticas na vía pública promovidas por particulares, aprobadas o 25 de novembro de 2013 por Decreto do concelleiro delegado de Mobilidade e Seguridade Cidadá, a actividade indicada, autorizando a que no caso de obter autorización o Concello publique os meus datos identificativos nos taboleiros de anuncios e na Web municipal
Datos de actividade
☐ Música (indicar estilo musical): _____
☐ Pintura (indicar técnica empregada): _____
☐ Fotografías (indicar técnica empregada): _____
☐ Mimo ☐ Caricaturas ☐ Teatro ☐ Estatuas humanas
☐ Outras actividades (descrición): _____

Número de actuantes	Instrumentos e elementos complementarios

Periodo:
☐ 1º Trimestre
☐ 2º Trimestre
☐ 3º Trimestre
☐ 4º Trimestre

Declara baixo a súa resposabilidade
- Que coñece e cumpre os requsitos establecidos na normativa vixente, comprometéndose a manter o seu cumprimento durante o tempo de vixencia da autorización. - Estar en posesión da documentación que así o acredite a partires do inicio da actividade. - Ter subscrito, desde o inicio da actividade, seguro de responsabilidade civil xeral en vigor, cando a actividade requira a montaxe dunha estrutura ou instalación susceptible de producir algún risco, e que está conforme ás prescricións do Servizo técnico.

Documentación

A achegar polo interesado:

☐ DNI-NIF/NIE do solicitante
☐ DNI-NIF/NIE do representante, se procede
☐ Acreditación da representación, se procede (marcar no Anexo 1 os documentos achegados)
☐ No caso de persoas estranxeiras, fotocopia do pasaporte (se o período solicitado para o exercicio da actividade non excede do seu período de vixencia) ou, se é o caso, fotocopia do permiso de residencia ou da tarxeta de residente comunitario en vigor), asemade deberán acreditar el cumprimento das obrigas establecidas na lexislación vixente en materia de autorizacións de residencia e traballo.
☐ Seguro de responsabilidade civil xeral en vigor cando a actividade leve consigo a montaxe dunha estrutura ou instalación susceptible de producir algún risco.

Asemade:

☐ Actividades pictóricas ou fotográficas: mostra orixinal dun traballo realizado polo solicitante, con medidas máximas de 60 x 40 cm., que será devolta ao finalizar o período de autorización.

Actividades musicais: memoria na que se expoña toda a información e documentación que se posúa sobre a actividade musical que se pretende realizar e que acredite un mínimo de coñecementos musicais: títulos e certificacións académicas, experiencia profesional contrastada, participación en certames musicais, etc.

☐ Outras actividades artísticas: memoria na que se expoña toda a información sobre a actividade que se vai realizar con descrición dos elementos que se utilizarán para o seu desenvolvemento, espazo necesario e, se posúe, documentación acreditativa da cualificación para realizala. No caso de actividades artesanais tamén deberá presentar a fotocopia da Carta de Artesán.

☐ Actividade con acompañantes: deberá presentar copia do documento de identidade en vigor de cada un deles.

☐ **PRESTO O MEU CONSENTIMENTO** para a reutilización polo Concello dos documentos achegados

☐ **NON PRESTO O MEU CONSENTIMENTO** para que os datos ou documentos necesarios para o trámite desta solicitude sexan obtidos mediante consulta a outras administracións

Data da solicitude, Sinatura

Coa sinatura desta solicitude autorizo que o Concello de Santiago de Compostela realice o tratamento dos datos persoais declarados coa finalidade de xestionar o procedemento derivado dela. A lexitimación vén atribuída polo consentimento da persoa interesada e polas competencias municipais establecidas na normativa de aplicación. Conservarase o tempo necesario para resolver o expediente e as responsabilidades derivadas. As persoas destinatarias serán os departamentos municipais, as empresas concesionarias ou outras administracións públicas con competencias na tramitación do expediente. Poderán exercer os seus dereitos de acceso, rectificación, limitación do tratamento ou calquera outro establecido na normativa vixente ante quen sexa responsable do tratamento e consultar información adicional en www.santiagodecompostela.gal

ANEXO 1: DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DA REPRESENTACIÓN

En todos os casos é preciso achegar o DNI-NIF/NIE da persoa representada e da representante

Para a representación de persoas físicas maiores de idade (sinale o que corresponda)

☐ Poder notarial
☐ Apoderamento outorgado mediante comparecencia
☐ Outros documentos legais de representación maiores de idade

Para a representación de persoas con discapacidade (sinale o que corresponda)

☐ Resolución xudicial
☐ Declaración de gardador de feito[1]

Para a representación de persoas xurídicas (sinale o que corresponda)

☐ Escritura pública
☐ Poder notarial

Para a representación de herdanzas xacentes, comunidades de bens ou outras entidades sen personalidade xurídica (sinale o que corresponda)

☐ Escritura pública
☐ Poder notarial

En caso de representación de persoas menores de idade (sinale o que corresponda)

☐ Libro de familia
☐ Resolución xudicial ou administrativa
☐ Outros documentos legais de representación

(1) Poden presentar solicitudes en nome da persoa con discapacidade