

AUTORIZACIÓN DE ALTA PARA PASAXE PERMANENTE OU LABORAL

Solicitante					
DNI-NIF/NIE		Nome e apelidos/Razón social			
Correo electrónico			Teléfono		
Representante					
DNI-NIF/NIE		Nome e apelidos		Teléfono	
Medio de notificación					
<input type="checkbox"/> Por correo postal					
Rúa/....		Núm.	Escaleira	Planta	Porta
CP	Municipio	Provincia		País	
<input type="checkbox"/> Por medios electrónicos					
Correo electrónico (no caso de que se actúe a través de representante)					

Solicito				
Tipo de alta		<input type="checkbox"/> Pasaxe laboral		<input type="checkbox"/> Pasaxe permanente
Localización e datos da pasaxe				
Rúa/...			Núm.	Porta
Barrio			Código postal	
Referencia catastral		Metros lineais de pasaxe		Nº de entradas

Documentación	
A achegar polo interesado:	
<input type="checkbox"/> DNI-NIF/NIE do solicitante <input type="checkbox"/> DNI-NIF/NIE do representante, se procede <input type="checkbox"/> Acreditación da representación, se procede (marcar no Anexo 1 os documentos achegados) <input type="checkbox"/> Copia do título de propiedade do inmovible ao que se dá acceso ou calquera outro que acredite a lexítima ocupación deste e, en todo caso, os datos de identificación da persoa propietaria. <input type="checkbox"/> Memoria descritiva e xustificativa da necesidade da pasaxe na que se indicarán tamén os materiais que se van utilizar nas obras, con expresión da súa dimensión e calidades, así como das medidas de sinalización e balizamento que se van adoptar durante a súa realización. <input type="checkbox"/> Plano de situación en cartografía municipal. <input type="checkbox"/> Plano a escala 1:50 da fachada do inmovible con acoutamento expreso do pavimento respecto da beirarrúa, zona de carga e descarga, ancho da beirarrúa, ancho de acceso ao terreo e ancho do paso. Sinalarase, ademais, a existencia de calquera elemento na beirarrúa (árbores, plantacións, postes de iluminación, bancos, sinais de tráfico etc.). <input type="checkbox"/> Fotografías da fachada do inmovible. <input type="checkbox"/> Licenza de obras e de primeira ocupación do edificio ou datos de identificación do promotor e da data de execución da edificación. <input type="checkbox"/> Licenza de apertura do local para garaxe ou para outro uso que posibilite a autorización da pasaxe segundo o disposto na Ordenanza de actividades, instalacións e ocupación da vía pública. <input type="checkbox"/> Autorización de modificación de uso, cando non require obra. <input type="checkbox"/> Orzamento de execución material, no caso de execución de obra. <input type="checkbox"/> Xustificación da autoliquidación da taxa correspondente.	

O/a asinante SOLICITA que se lle conceda autorización para a ocupación da vía pública que se indica, declara baixo a súa responsabilidade que son certos os datos consignados e responsabilízase de cumprir as normas que estableza o Concello asumindo a obriga de reposición e arranxo dos danos, afeccións ó mantemento do ornato de bens e servizos municipais ou a limpeza da vía pública, así como os que puideran causarse a terceiros, especialmente o financiamento das reposicións de mobiliario urbano, limpeza, conexión a servizos xerais e demais gastos que puideran ocasionarse con motivo de dita ocupación.

<input type="checkbox"/> PRESTO O MEU CONSENTIMENTO para a reutilización polo Concello dos documentos achegados <input type="checkbox"/> NON PRESTO O MEU CONSENTIMENTO para que os datos ou documentos necesarios para o trámite desta solicitude sexan obtidos mediante consulta a outras administracións
--

Data da solicitude,

Sinatura

ANEXO 1: DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DA REPRESENTACIÓN

En todos os casos é preciso achegar o DNI-NIF/NIE da persoa representada e da representante

Para a representación de persoas físicas maiores de idade (sinale o que corresponda)

- Poder notarial
- Apoderamento outorgado mediante comparecencia
- Outros documentos legais de representación maiores de idade

Para a representación de persoas con discapacidade (sinale o que corresponda)

- Resolución xudicial
- Declaración de gardador de feito¹

Para a representación de persoas xurídicas (sinale o que corresponda)

- Escritura pública
- Poder notarial

Para a representación de herdanzas xacentes, comunidades de bens ou outras entidades sen personalidade xurídica (sinale o que corresponda)

- Escritura pública
- Poder notarial

En caso de representación de persoas menores de idade (sinale o que corresponda)

- Libro de familia
- Resolución xudicial ou administrativa
- Outros documentos legais de representación

(1) Poden presentar solicitudes en nome da persoa con discapacidade