



EXPEDIENTE: 2024/00025828E

PROCEDEMENTO: Procesos de selección de persoal

ANUNCIO RELATIVO A PUBLICACIÓN DOS CUESTIONARIOS CORRESPONDENTES AO PRIMEIRO EXERCICIO DO PROCESO SELECTIVO PARA A PROVISIÓN DE UNHA PRAZA DE UXIER, ESCALA DE ADMINISTRACIÓN XERAL, SUBGRUPO AGRUPACIÓN PROFESIONAL (AP), EN QUENDA LIBRE E MEDIANTE O SISTEMA DE OPOSICIÓN. OFERTA DE EMPREGO 2020, RESERVADA A PERSOAS CON DISCAPACIDADE.

Procédese á publicación dos cuestionarios (galego e castelán) correspondentes ao primeiro exercicio que tivo lugar o día 4 de xullo ás 17:00 horas nas dependencias do edificio CERSIA.

Segundo o establecido nas Bases específicas que rexen este procedemento, as persoas interesadas poderán presentar as reclamacións que consideren oportunas referidas ás preguntas, ao seu contido e ao cadro de respostas correctas, no prazo de 5 días hábiles contados desde o día seguinte ao da súa publicación.

PRIMEIRO EXERCICIO DO PROCESO SELECTIVO PARA A COBERTURA DUNHA PRAZA DE PERSOAL FUNCIONARIO DE CARREIRA, UXIER DA ESCALA DA ADMINISTRACIÓN XERAL

1. As fotocopiadoras xerográficas caracterízanse por:

- a) A imaxe proxéctase automaticamente sobre o papel
- b) O papel sofre un baño de tóner
- c) Un raio de luz moi intensa proxecta a imaxe sobre un tambor giratorio ou cilindro fotorreceptor
- d) A imaxe escaneada proxéctase de forma directa na folla de papel

2. Unha vez acéndese a fotocopiadora, a máquina inicia un proceso de quecemento durante o cal:

- a) Non se poden facer fotocopias
- b) Poderanse ir colocando os orixinais que se van a reproducir
- c) Non se debe abrir a tapa superior da fotocopiadora
- d) As opcións a) e b) son correctas

3. A norma DIN 66399 non se ocupa de:

- a) Clases de protección na destrución de documentos
- b) Niveis de seguridade
- c) Soportes nos que se garda a información
- d) Capacidade e nivel tecnolóxico da destrutora de papel

4. Se a destrutora de papel realiza o corte en partículas de menos de 10 mm² con que nivel de seguridade asociaríamola?

- a) P-6
- b) P-5
- c) P-1
- d) P-7

5. De acordo co indicado na Lei 31/95, de prevención de riscos laborais, a posibilidade de que un traballador sufra un determinado dano derivado do traballo constitúe:

- a) Dano irreparable
- b) Risco laboral
- c) Condición do posto de traballo
- d) Xustifica o absentismo laboral

6. Cal das seguintes afirmacións non é correcta:

- a) As medidas de vixilancia e control da saúde dos traballadores levaranse a cabo por persoal sanitario de competencia técnica, formación e capacidade acreditada
- b) O acceso á información médica de carácter persoal poderá ser facilitado ao empresario ou ao traballador
- c) O empresario garantirá aos traballadores ao seu servizo a vixilancia periódica do seu estado de saúde en función dos riscos inherentes ao traballo
- d) Os datos relativos á vixilancia da saúde dos traballadores non poderán ser usados con fins discriminatorios nin en prexuízo do traballador

- 7. Segundo o establecido na Lei 31/95, de prevención de riscos laborais, quen está facultado para interromper a actividade ante un risco grave e inminente?**
- a) Soamente poderá interromper as actividades o empresario, tras o informe preceptivo, pero non vinculante dos delegados de prevención
 - b) O traballador terá dereito a interromper a súa actividade e abandonar o lugar de traballo, en caso necesario, cando considere que dita actividade entraña un risco grave e inminente para a súa vida ou a súa saúde
 - c) O traballador nunca poderá interromper a súa actividade e abandonar o lugar de traballo sen a autorización dos representantes dos traballadores, dos delegados de prevención ou da Inspección de Traballo
 - d) Soamente poderá interromper as actividades o empresario, tras un requirimento por parte da Inspección de Traballo
- 8. Cal destas afirmacións é incorrecta:**
- a) Os traballadores deberán usar adecuadamente, de acordo coa súa natureza e os riscos previsibles, as máquinas, aparellos, ferramentas, substancias perigosas, equipos de transporte e, en xeral, calquera outro medio co que desenvolvan a súa actividade
 - b) Os traballadores deberán utilizar correctamente os medios e equipos de protección facilitados polo empresario, de acordo cas instrucións recibidas deste
 - c) Os traballadores poderán poñer fóra de funcionamento e deixar de utilizar os dispositivos de seguridade existentes ou que se instalen nos medios relacionados coa súa actividade
 - d) Os traballadores deberán contribuír ao cumprimento das obrigacións establecidas pola autoridade competente co fin de protexer a seguridade e a saúde dos traballadores no traballo
- 9. O incumprimento polos traballadores das obrigacións en materia de prevención de riscos terá a consideración de:**
- a) Incumprimento contractual
 - b) Incumprimento laboral ou de falta
 - c) Non se contempla na lei
 - d) Ningunha é correcta
- 10. De conformidade co art. 27 da Constitución, os poderes públicos garantirán o dereito de todos á educación, mediante:**
- a) Unha programación xeral do ensino
 - b) Unha xestión integrada do ensino
 - c) Unha xestión do gasto público
 - d) Unha inspección continuada dos centros públicos
- 11. Segundo a Lei de Bases de réxime local, que poboación debe ter o municipio para que sexa obrigatorio o servizo de prevención e extinción de incendios?**
- a) Poboación menor de 20.000 habitantes
 - b) Poboación superior a 20.000 habitantes
 - c) En todos os municipios
 - d) O servizo de prevención e extinción de incendios non é obrigatorio desde a reforma da LBRL
- 12. Os valores superiores do ordenamento xurídico propugnados pola Constitución Española son:**
- a) A liberdade, a xustiza, a igualdade e o pluralismo político
 - b) A liberdade, a igualdade e o pluralismo político e sindical
 - c) A liberdade, a xustiza e a libre competencia
 - d) a liberdade, a igualdade e a fraternidade

13. Cal é o número máximo de tenentes de alcalde, nos municipios de gran poboación?

- a) Non poderá exceder de dúas terceiras partes do número legal de membros do Pleno, ademais do alcalde
- b) Non poderá exceder dun quinto do número legal de membros do Pleno, ademais do alcalde
- c) Non poderá exceder de dúas cuartas partes do número legal de membros do Pleno, ademais do alcalde
- d) Non poderá exceder dun terzo do número legal de membros do Pleno, ademais do alcalde

14. A Constitución no seu artigo 9.3 garante os principios de: (Sinale a resposta INCORRECTA)

- a) Proporcionalidade
- b) Legalidade
- c) Responsabilidade
- d) Seguridade Xurídica

15. De conformidade ao artigo 54 da Constitución Española, unha lei orgánica regulará a institución do Defensor do Pobo, como alto comisionado de:

- a) As Cortes Xerais
- b) O Goberno
- c) A Constitución
- d) Os Poderes Públicos

16. A organización dos municipios de gran poboación rexerase por:

- a) O disposto no artigo 20 LRBRL
- b) O disposto no artigo 21 e 22 da LRBRL
- c) O previsto no Título X da LRBRL
- d) O previsto no Título XI da LRBRL

17. Forman parte, entre outras, das obrigacións mínimas en todos os municipios, segundo o artigo 26.1 LRBRL:

- a) Abastecemento domiciliario de auga potable, rede de sumidoiros, acceso aos núcleos de poboación, pavimentación das vías públicas e parque público
- b) Iluminación pública, cemiterio, recollida de residuos
- c) Limpeza viaria, abastecemento domiciliario de auga potable, rede de sumidoiros e tratamento de residuos
- d) a e b son correctas

18. Cal dos seguintes órganos é superior na organización do Concello dun municipio de gran poboación:

- a) O titular da asesoría xurídica
- b) Os coordinadores xerais de cada área ou concellería
- c) Os membros da Xunta de Goberno Local
- d) O interventor xeral municipal

19. Segundo indica o artigo 137 da Lei 2/2015, de emprego público de Galicia, o complemento do posto de traballo divídese nos seguintes compoñentes:

- a) Destino, específico e produtividade
- b) Competencial e de dedicación
- c) Destino, específico e complemento de carreira
- d) De desempeño, competencial e de dedicación

- 20. Son dereitos individuais de exercicio colectivo dos empregados públicos, segundo o artigo 147 da Lei 2/2015, de emprego público de Galicia:**
- a) A folga
 - b) Suscitar conflito colectivo de traballo
 - c) A reunión
 - d) Todas as anteriores son correctas
- 21. Son principios xerais da negociación colectiva do persoal funcionario, segundo indica o artigo 149 da Lei 2/2015, de emprego público de Galicia:**
- a) Publicidade, transparencia e oportunidade
 - b) Boa fe negocial, legalidade e paridade
 - c) Cobertura orzamentaria, transparencia e publicidade
 - d) Legalidade, publicidade e igualdade
- 22. Cal destas materias non está incluída na obrigatoriedade de negociación, segundo o artigo 153.2 da Lei 2/2015, de emprego público de Galicia?**
- a) O procedemento de formación dos actos administrativos
 - b) Os plans de previsión social complementaria
 - c) As que así se establezan na normativa de prevención de riscos
 - d) Os criterios xerais sobre ofertas de emprego público
- 23. Se o concello de Santiago ten 620 persoas funcionarias, cantos representantes compoñen a Xunta de Persoal?**
- a) 21
 - b) 15
 - c) 17
 - d) 13
- 24. Segundo o artigo 167, da Lei 2/2015, de emprego público de Galicia, sinale en cal das seguintes situacións o persoal funcionario de carreira non será declarado na situación de servizos especiais:**
- a) Cando sexa nomeado membro do Goberno, do Consello de la Xunta, ou dos órganos de goberno das demais comunidades autónomas ou das cidades de Ceuta e Melilla, membros das institucións da Unión Europea ou das organizacións internacionais ou sexa nomeado alto cargo das citadas administracións públicas ou institucións
 - b) Cando ostente cargo electivo a nivel provincial, autonómico ou estatal nas organizacións sindicais máis representativas
 - c) Cando sexa designado como persoal eventual por ocupar postos de traballo con funcións expresamente cualificadas como de confianza ou asesoramento e non opten por permanecer en servizo activo
 - d) Cando sexa activado para prestar servizos na condición de reservista voluntario nas forzas armadas
- 25. Sinale cal das seguintes non é unha falta grave do persoal funcionario público segundo o artigo 186 da Lei 2/2015, de emprego público de Galicia:**
- a) A utilización de permisos e licenzas para fins distintos dos que os xustifican
 - b) O incumprimento inxustificado da xornada de traballo que acumulado supoña un mínimo de dez horas ao mes, ou porcentaxe equivalente no caso de que o seu cómputo non sexa mensual
 - c) O descoido ou negligencia no exercicio das súas funcións
 - d) O incumprimento das normas en materia de incompatibilidades cando non supoña o mantemento dunha situación de incompatibilidade

26. As faltas moi graves cometidas por un funcionario no desempeño do seu posto de traballo:

- a) Non prescriben nunca
- b) Prescriben aos 5 anos
- c) Prescriben aos 10 anos
- d) Prescriben aos 3 anos

27. O Museo Histórico Diocesano está situado en:

- a) Praza da Inmaculada
- b) Praza das Praterías
- c) Praza de Cervantes
- d) Praza de San Martiño Pinario

28. Sitúa o Colexio de Educación Infantil e Primaria Raíña Fabiola.

- a) Rúa de Xoán XXIII
- b) Rúa Poza de Bar
- c) Rúa Entregaleras
- d) Avda. Burgo das Nacións

29. Onde está situada a Casa do Cabildo?

- a) Rúa Nova
- b) Rúa Xelmírez
- c) Praza das Praterías
- d) Rúa do Vilar

30. En que parroquia sitúas o Aeroporto de Santiago de Compostela?

- a) San Paio de Sabugueira
- b) Lavacolla
- c) Santa Mariña de Berdía
- d) San Lázaro

31. En que barrio atópase o Centro Sociocultural “Aurelio Aguirre”?

- a) San Lourenzo
- b) Meixonfrío
- c) Conxo
- d) San Lázaro

32. En que rúa atoparemos a sede do Consorcio da Cidade de Santiago?

- a) Rúa Acibecheira
- b) Rúa do Vilar
- c) Rúa do Preguntoiro
- d) Praza de Cervantes

33. En que parroquia está a Estación de Tratamento de Auga Potable de Santiago?

- a) Santa María da Peregrina
- b) Santa María de Figueiras
- c) Santa María de Grixoa
- d) Santa María de Vilvestro

34. Onde se atopa a Oficina en materia de rexistro do Concello de Santiago?

- a) Rúa da Trindade
- b) Rúa do Presidente Salvador Allende

- c) Praza do Obradoiro
- d) Rúa das Galeras

35. De acordo con o artigo 26.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, as administracións públicas emitirán os documentos administrativos:

- a) Sempre por escrito e por medios electrónicos
- b) Por escrito, a través de medios electrónicos, a menos que a súa natureza esixa outra forma máis adecuada de expresión e constancia
- c) Por escrito ou verbalmente
- d) Unicamente por escrito

36. Segundo o artigo 79.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, a efectos da resolución do procedemento, solicitaranse:

- a) Aqueles informes que sexan necesarios polas disposicións legais
- b) Aqueles informes vinculantes e necesarios para resolver
- c) Aqueles informes que sexan preceptivos polas disposicións legais, e os que se xulguen necesarios para resolver
- d) Aqueles informes preceptivos e vinculantes ou non, que se xulguen necesarios para resolver

37. Segundo o artigo 80.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, salvo disposición expresa en contrario:

- a) Os informes serán preceptivos
- b) Os informes serán vinculantes e preceptivos
- c) Os informes serán preceptivos e non vinculantes
- d) Os informes serán facultativos e non vinculantes

38. De acordo con o artigo 80.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, os informes serán emitidos:

- a) No prazo de 5 días, salvo que unha disposición estableza un prazo menor
- b) No prazo de 10 días salvo que unha disposición ou o cumprimento do resto dos prazos do procedemento permita ou esixa outro prazo maior ou menor
- c) No prazo de 5 días hábiles salvo que unha disposición ou o cumprimento do resto dos prazos do procedemento permita ou esixa outro prazo maior ou menor
- d) Sempre no prazo de 10 días

39. Segundo o artigo 3.7 da Lei 43/2010, do 30 de decembro, do servizo postal universal, dos dereitos dos usuarios e do mercado postal, os medios de franqueo son:

- a) As comunicacións materializadas en forma escrita sobre un soporte físico de calquera natureza, que se transportará e entregará na dirección indicada polo remitente sobre o propio envío ou sobre o seu envoltorio
- b) Aqueles que permiten asegurar o envío polo valor declarado polo remitente, en caso de perda, roubo ou deterioración
- c) Aqueles que, previo pago dunha cantidade predeterminada a tanto alzado, comporta unha garantía fixa contra os riscos de perda, roubo ou deterioro
- d) Aqueles efectos ou signos que acreditan o pago dos servizos postais aos operadores postais que presten servizos incluídos no servizo postal universal

40. O artigo 40.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, establece que toda notificación debe ser cursada no prazo de:

- a) Dez días a partir da data en que o acto fose ditado
- b) Cinco días a partir da data en que o acto fose ditado
- c) Dez días a partir da data en que o interesado realice actuacións que supoñan o coñecemento do contido do acto
- d) Cinco días a partir da data en que o interesado interpoña calquera recurso procedente

PREGUNTAS DE RESERVA

41. O artigo 42 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, establece que cando a notificación practíquese no domicilio do interesado, de non acharse presente este en o momento de entregarse a notificación:

- a) Poderá facerse cargo da mesma calquera persoa maior de dezaseis anos que se atope no domicilio e faga constar a súa identidade
- b) Poderá facerse cargo da mesma calquera persoa maior de dezoito anos que se atope no domicilio e faga constar a súa identidade
- c) Poderá facerse cargo da mesma calquera persoa maior de catorce anos que se atope no domicilio e faga constar a súa identidade
- d) Poderá facerse cargo da mesma calquera persoa que se atope no domicilio e faga constar a súa identidade

42. De acordo co artigo 43 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, as notificacións por medios electrónicos entenderanse practicadas:

- a) No momento en que se produza o acceso ao seu contido
- b) Unha vez transcorridos 5 días naturais desde a súa a disposición sen que se acceda ao seu contido
- c) Unha vez transcorridos 10 días naturais desde que se produza o acceso ao seu contido
- d) Transcorridos 5 días hábiles desde a súa posta a disposición sen que se acceda ao seu contido

43. Sinale a resposta incorrecta. De acordo co artigo 41 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, con independencia do medio utilizado, as notificacións serán válidas sempre que permitan ter constancia de:

- a) O seu envío ou posta a disposición
- b) Da recepción ou acceso polo interesado ou o seu representante
- c) Das súas datas e horas
- d) Dos modelos normalizados establecidos para os efectos de practicar as notificacións

44. De acordo co artigo 40.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, e aos sós efectos de entender cumprida a obrigaón de notificar dentro do prazo máximo de duración dos procedementos, será suficiente a notificación que conteña, cando menos:

- a) Constancia da identificación do representante do interesado
- b) O texto íntegro da resolución, así como o intento de notificación debidamente acreditado
- c) Data e hora da súa remisión
- d) Unicamente o texto íntegro da resolución

PRIMER EJERCICIO PROCESO SELECTIVO PARA LA COBERTURA DE UNA PLAZA DE PERSONAL FUNCIONARIO DE CARRERA, UJIER DE LA ESCALA DE ADMINISTRACIÓN GENERAL

- 1. Las fotocopiadoras xerográficas se caracterizan por:**
 - a) La imagen se proyecta automáticamente sobre el papel
 - b) El papel sufre un baño de tóner
 - c) Un rayo de luz muy intensa proyecta la imagen sobre un tambor giratorio o cilindro fotorreceptor
 - d) La imagen escaneada se proyecta de forma directa en la hoja de papel
- 2. Una vez se enciende la fotocopiadora, la máquina inicia un proceso de calentamiento durante el cual:**
 - a) No se pueden hacer fotocopias
 - b) Se podrán ir colocando los originales que se van a reproducir
 - c) No se debe abrir la tapa superior de la fotocopiadora
 - d) Las opciones a) y b) son correctas
- 3. La norma DIN 66399 no se ocupa de:**
 - a) Clases de protección en la destrucción de documentos
 - b) Niveles de seguridad
 - c) Soportes en los que se guarda la información
 - d) Capacidad y nivel tecnológico de la destructora de papel
- 4. Si la destructora de papel realiza el corte en partículas de menos de 10 mm² ¿con qué nivel de seguridad la asociaríamos?**
 - a) P-6
 - b) P-5
 - c) P-1
 - d) P-7
- 5. De acuerdo con lo indicado en la Ley 31/95, de prevención de riesgos laborales, la posibilidad de que un trabajador sufra un determinado daño derivado del trabajo constituye:**
 - a) Daño irreparable
 - b) Riesgo laboral
 - c) Condición del puesto de trabajo
 - d) Justifica el absentismo laboral
- 6.Cuál de las siguientes afirmaciones no es correcta:**
 - a) Las medidas de vigilancia y control de la salud de los trabajadores se llevarán a cabo por personal sanitario de competencia técnica, formación y capacidad acreditada
 - b) El acceso a la información médica de carácter personal podrá ser facilitado al empresario o al trabajador
 - c) El empresario garantizará a los trabajadores a su servicio la vigilancia periódica de su estado de salud en función de los riesgos inherentes al trabajo
 - d) Los datos relativos a la vigilancia de la salud de los trabajadores no podrán ser usados con fines discriminatorios ni en perjuicio del trabajador

- 7. Según lo establecido en la Ley 31/95, de prevención de riesgos laborales, ¿quién está facultado para interrumpir la actividad ante un riesgo grave e inminente?**
- a) Solamente podrá interrumpir las actividades el empresario, tras el informe preceptivo, pero no vinculante de los delegados de prevención
 - b) El trabajador tendrá derecho a interrumpir su actividad y abandonar el lugar de trabajo, en caso necesario, cuando considere que dicha actividad entraña un riesgo grave e inminente para su vida o su salud
 - c) El trabajador nunca podrá interrumpir su actividad y abandonar el lugar de trabajo sin la autorización de los representantes de los trabajadores, de los delegados de prevención o de la Inspección de Trabajo
 - d) Solamente podrá interrumpir las actividades el empresario, tras un requerimiento por parte de la Inspección de Trabajo
- 8.Cuál de estas afirmaciones es incorrecta:**
- a) Los trabajadores deberán usar adecuadamente, de acuerdo con su naturaleza y los riesgos previsibles, las máquinas, aparatos, herramientas, sustancias peligrosas, equipos de transporte y, en general, cualesquiera otros medios con los que desarrollen su actividad
 - b) Los trabajadores deberán utilizar correctamente los medios y equipos de protección facilitados por el empresario, de acuerdo con las instrucciones recibidas de éste
 - c) Los trabajadores podrán poner fuera de funcionamiento y dejar de utilizar los dispositivos de seguridad existentes o que se instalen en los medios relacionados con su actividad
 - d) Los trabajadores deberán contribuir al cumplimiento de las obligaciones establecidas por la autoridad competente con el fin de proteger la seguridad y la salud de los trabajadores en el trabajo
- 9. El incumplimiento por los trabajadores de las obligaciones en materia de prevención de riesgos tendrá la consideración de:**
- a) Incumplimiento contractual
 - b) Incumplimiento laboral o de falta
 - c) No se contempla en la ley
 - d) Ninguna es correcta
- 10. De conformidad con el art. 27 de la Constitución, los poderes públicos garantizarán el derecho de todos a la educación, mediante:**
- a) Una programación general de la enseñanza
 - b) Una gestión integrada de la enseñanza
 - c) Una gestión del gasto público
 - d) Una inspección continuada de los centros públicos
- 11. Según la Ley de Bases de régimen local, ¿qué población debe tener el municipio para que sea obligatorio el servicio de prevención y extinción de incendios?**
- a) Población menor de 20.000 habitantes
 - b) Población superior a 20.000 habitantes
 - c) En todos los municipios
 - d) El servicio de prevención y extinción de incendios no es obligatorio desde la reforma de la LBRL
- 12. Los valores superiores del ordenamiento jurídico propugnados por la Constitución Española son:**
- a) La libertad, la justicia, la igualdad y el pluralismo político

- b) La libertad, la igualdad y el pluralismo político y sindical
- c) La libertad, la justicia y la libre competencia
- d) la libertad, la igualdad y la fraternidad

13. ¿Cuál es el número máximo de tenientes de alcalde, en los municipios de gran población?

- a) No podrá exceder de dos terceras partes del número legal de miembros del Pleno, además del alcalde
- b) No podrá exceder de un quinto del número legal de miembros del Pleno, además del alcalde
- c) No podrá exceder de dos cuartas partes del número legal de miembros del Pleno, además del alcalde
- d) No podrá exceder de un tercio del número legal de miembros del Pleno, además del alcalde

14. La Constitución en su artículo 9.3 garantiza los principios de: (Señale la respuesta INCORRECTA)

- a) Proporcionalidad
- b) Legalidad
- c) Responsabilidad
- d) Seguridad Jurídica

15. De conformidad al artículo 54 de la Constitución Española, una ley orgánica regulará la institución del Defensor del Pueblo, como alto comisionado de:

- a) Las Cortes Generales
- b) El Gobierno
- c) La Constitución
- d) Los Poderes Públicos

16. La organización de los municipios de gran población se regirá por:

- a) Lo dispuesto en el artículo 20 LRBRL
- b) Lo dispuesto en el artículo 21 y 22 de la LRBRL
- c) Lo previsto en el Título X de la LRBRL
- d) Lo previsto en el Título XI de la LRBRL

17. Forman parte, entre otras, de las obligaciones mínimas en todos los municipios, según el artículo 26.1 LRBRL:

- a) Abastecimiento domiciliario de agua potable, alcantarillado, acceso a los núcleos de población, pavimentación de las vías públicas y parque público
- b) Alumbrado público, cementerio, recogida de residuos
- c) Limpieza viaria, abastecimiento domiciliario de agua potable, alcantarillado y tratamiento de residuos
- d) a y b son correctas

18.Cuál de los siguientes órganos es superior en la organización del Ayuntamiento de un municipio de gran población:

- a) El titular de la asesoría jurídica
- b) Los coordinadores generales de cada área o concejalía
- c) Los miembros de la Junta de Gobierno Local
- d) El interventor general municipal

19. Según indica el artículo 137 de la Ley 2/2015, de empleo público de Galicia, el complemento del puesto de trabajo se divide en los siguientes componentes:

- a) Destino, específico y productividad
- b) Competencial y de dedicación

- c) Destino, específico y complemento de carrera
- d) De desempeño, competencial y de dedicación.

20. Son derechos individuales de ejercicio colectivo de los empleados públicos, según el artículo 147 de la Ley 2/2015, de empleo público de Galicia:

- a) La huelga
- b) Suscitar conflicto colectivo de trabajo
- c) La reunión
- d) Todas las anteriores son correctas

21. Son principios generales de la negociación colectiva del personal funcionario, según indica el artículo 149 de la Ley 2/2015, de empleo público de Galicia:

- a) Publicidad, transparencia y oportunidad
- b) Buena fe negocial, legalidad y paridad
- c) Cobertura presupuestaria, transparencia y publicidad
- d) Legalidad, publicidad e igualdad

22. ¿Cuál de estas materias no está incluida en la obligatoriedad de negociación, según el artículo 153.2 de la Ley 2/2015, de empleo público de Galicia?

- a) El procedimiento de formación de los actos administrativos
- b) Los planes de previsión social complementaria
- c) Las que así se establezcan en la normativa de prevención de riesgos
- d) Los criterios generales sobre ofertas de empleo público

23. Si el ayuntamiento de Santiago tiene 620 personas funcionarias, ¿cuántos representantes componen la Junta de Personal?

- a) 21
- b) 15
- c) 17
- d) 13

24. Según el artículo 167, de la Ley 2/2015, de empleo público de Galicia, señale en cual de las siguientes situaciones el personal funcionario de carrera no será declarado en la situación de servicios especiales:

- a) Cuando sea nombrado miembro del Gobierno, del Consello de la Xunta, o de los órganos de gobierno de las demás comunidades autónomas o de las ciudades de Ceuta y Melilla, miembros de las instituciones de la Unión Europea o de las organizaciones internacionales o sea nombrado alto cargo de las citadas administraciones públicas o instituciones
- b) Cuando ostente cargo electivo a nivel provincial, autonómico o estatal en las organizaciones sindicales más representativas
- c) Cuando sea designado como personal eventual por ocupar puestos de trabajo con funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento y no opten por permanecer en servicio activo
- d) Cuando sea activado para prestar servicios en la condición de reservista voluntario en las fuerzas armadas

25. Señale cuál de las siguientes no es una falta grave del personal funcionario público según el artículo 186 de la Ley 2/2015, de empleo público de Galicia:

- a) La utilización de permisos y licencias para fines distintos de los que los justifican
- b) El incumplimiento injustificado de la jornada de trabajo que acumulado suponga un mínimo de diez horas al mes, o porcentaje equivalente en el caso de que su cómputo no sea mensual
- c) El descuido o negligencia en el ejercicio de sus funciones

- d) El incumplimiento de las normas en materia de incompatibilidades cuando no suponga el mantenimiento de una situación de incompatibilidad

26. Las faltas muy graves cometidas por un funcionario en el desempeño de su puesto de trabajo:

- a) No prescriben nunca
- b) Prescriben a los 5 años
- c) Prescriben a los 10 años
- d) Prescriben a los 3 años

27. El Museo Histórico Diocesano está situado en:

- a) Praza da Inmaculada
- b) Praza das Praterías
- c) Praza de Cervantes
- d) Praza de San Martiño Pinario

28. Sitúa el Colegio de Educación Infantil y Primaria Raíña Fabiola.

- a) Rúa de Xoán XXIII
- b) Rúa Poza de Bar
- c) Rúa Entregaleras
- d) Avda. Burgo das Nacións

29. ¿Dónde está situada la Casa do Cabildo?

- a) Rúa Nova
- b) Rúa Xelmírez
- c) Praza das Praterías
- d) Rúa do Vilar

30. ¿En qué parroquia sitúas el Aeropuerto de Santiago de Compostela?

- a) San Paio de Sabugueira
- b) Lavacolla
- c) Santa Mariña de Berdía
- d) San Lázaro

31. ¿En qué barrio se encuentra el Centro Sociocultural “Aurelio Aguirre”?

- a) San Lourenzo
- b) Meixonfrío
- c) Conxo
- d) San Lázaro

32. ¿En qué calle encontraremos la sede del Consorcio de la Ciudad de Santiago?

- a) Rúa Acibechería
- b) Rúa do Vilar
- c) Rúa do Preguntoiro
- d) Praza de Cervantes

33. ¿En qué parroquia está la Estación de Tratamiento de Agua Potable de Santiago?

- a) Santa María da Peregrina
- b) Santa María de Figueiras
- c) Santa María de Grixoa
- d) Santa María de Vilvestro

34. ¿Dónde se encuentra la Oficina en materia de registro del Ayuntamiento de Santiago?

- a) Rúa da Trindade
- b) Rúa do Presidente Salvador Allende
- c) Praza do Obradoiro

d) Rúa das Galeras

35. De acuerdo con el artículo 26.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las Administraciones Públicas emitirán los documentos administrativos:

- a) Siempre por escrito y por medios electrónicos
- b) Por escrito, a través de medios electrónicos, a menos que su naturaleza exija otra forma más adecuada de expresión y constancia
- c) Por escrito o verbalmente
- d) Únicamente por escrito

36. Según el artículo 79.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, a efectos de la resolución del procedimiento, se solicitarán:

- a) Aquellos informes que sean necesarios por las disposiciones legales
- b) Aquellos informes vinculantes y necesarios para resolver
- c) Aquellos informes que sean preceptivos por las disposiciones legales, y los que se juzguen necesarios para resolver
- d) Aquellos informes preceptivos y vinculantes o no, que se juzguen necesarios para resolver

37. Según el artículo 80.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, salvo disposición expresa en contrario:

- a) Los informes serán preceptivos
- b) Los informes serán vinculantes y preceptivos
- c) Los informes serán preceptivos y no vinculantes
- d) Los informes serán facultativos y no vinculantes

38. De acuerdo con el artículo 80.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los informes serán emitidos:

- a) En el plazo de 5 días, salvo que una disposición establezca un plazo menor
- b) En el plazo de 10 días salvo que una disposición o el cumplimiento del resto de los plazos del procedimiento permita o exija otro plazo mayor o menor
- c) En el plazo de 5 días hábiles salvo que una disposición o el cumplimiento del resto de los plazos del procedimiento permita o exija otro plazo mayor o menor
- d) Siempre en el plazo de 10 días

39. Según el artículo 3.7 de la Ley 43/2010, de 30 de diciembre, del servicio postal universal, de los derechos de los usuarios y del mercado postal, los medios de franqueo son:

- a) Las comunicaciones materializadas en forma escrita sobre un soporte físico de cualquier naturaleza, que se transportará y entregará en la dirección indicada por el remitente sobre el propio envío o sobre su envoltorio
- b) Aquellos que permiten asegurar el envío por el valor declarado por el remitente, en caso de pérdida, robo o deterioro
- c) Aquellos que, previo pago de una cantidad predeterminada a tanto alzado, comporta una garantía fija contra los riesgos de pérdida, robo o deterioro
- d) Aquellos efectos o signos que acreditan el pago de los servicios postales a los operadores postales que presten servicios incluidos en el servicio postal universal

40. El artículo 40.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, establece que toda notificación debe ser cursada en el plazo de:

- a) Diez días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado
- b) Cinco días a partir de la fecha en que el acto haya sido dictado
- c) Diez días a partir de la fecha en que el interesado realice actuaciones que supongan el conocimiento del contenido del acto
- d) Cinco días a partir de la fecha en que el interesado interponga cualquier recurso procedente

PREGUNTAS DE RESERVA

- 41. El artículo 42 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, establece que cuando la notificación se practique en el domicilio del interesado, de no hallarse presente éste en el momento de entregarse la notificación:**
- a) Podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona mayor de dieciséis años que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad
 - b) Podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona mayor de dieciocho años que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad
 - c) Podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona mayor de catorce años que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad
 - d) Podrá hacerse cargo de la misma cualquier persona que se encuentre en el domicilio y haga constar su identidad
- 42. De acuerdo con el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las notificaciones por medios electrónicos se entenderán practicadas:**
- a) En el momento en que se produzca el acceso a su contenido
 - b) Una vez transcurridos 5 días naturales desde su puesta a disposición sin que se acceda a su contenido
 - c) Una vez transcurridos 10 días naturales desde que se produzca el acceso a su contenido
 - d) Transcurridos 5 días hábiles desde su puesta a disposición sin que se acceda a su contenido
- 43. Señale la respuesta incorrecta. De acuerdo con el artículo 41 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, con independencia del medio utilizado, las notificaciones serán válidas siempre que permitan tener constancia de:**
- a) Su envío o puesta a disposición
 - b) De la recepción o acceso por el interesado o su representante
 - c) De sus fechas y horas
 - d) De los modelos normalizados establecidos a los efectos de practicar las notificaciones
- 44. De acuerdo con el artículo 40.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y a los solos efectos de entender cumplida la obligación de notificar dentro del plazo máximo de duración de los procedimientos, será suficiente la notificación que contenga, cuando menos:**
- a) Constancia de la identificación del representante del interesado
 - b) El texto íntegro de la resolución, así como el intento de notificación debidamente acreditado
 - c) Fecha y hora de su remisión
 - d) Únicamente el texto íntegro de la resolución

En Santiago de Compostela, na data da sinatura dixital.

A secretaria do tribunal