

EXPEDIENTE:	2024/00012656Y
PROCEDIMENTO:	Listas de agarda

1.-No BOP da Coruña núm. 244, do 27 de decembro do 2022, publícanse as bases específicas que rexen o proceso selectivo extraordinario de estabilización para a cobertura, por quenda libre, mediante o sistema de concurso-oposición, de catorce prazas de persoal funcionario de carreira das escalas de Administración xeral e especial, e de cinco prazas de persoal laboral fixo.

Dentro das cinco prazas de persoal laboral figuran a seguinte:

* Unha praza (1) praza de Técnico/a Superior de Dereito, subgrupo A1

2.- Na base primeira, apartado 2 das bases específicas do proceso selectivo convocado para a cobertura de 14 prazas de persoal funcionario de carreira das escalas de Administración xeral e de Administración especial, e de 5 prazas de persoal laboral fixo, indícase o seguinte:

“ Desta convocatoria, tal e como se prevé nas bases xerais, derívase tamén a creación dunha bolsa de emprego que habilitará unha listaxe de aspirantes para aqueles subgrupos e categorías nas que non exista lista de agarda, segundo o disposto no artigo 3 das normas de xestión de selección de persoal funcionario interino e laboral temporal.

Para aqueles subgrupos e categorías nas que existan listas de agarda, as persoas aspirantes que non superen o proceso selectivo incorporaranse a elas segundo o disposto no artigo 3 das normas de xestión de selección de persoal funcionario interino e laboral temporal”.

1.- Pola súa banda, a base décimo-sétima- bolsa de traballo- das xerais que rexen a convocatoria de prazas deste Concello, publicadas no BOP da Coruña núm. 187, do 30/9/2022, indica:

“ Segundo o disposto no artigo 3 das normas de xestión de selección de persoal funcionario interino e laboral temporal, as persoas aspirantes que tendo participado por quenda libre ou cota de diversidade funcional superasen algunha proba sen chegar a obter praza, serán incluídas na lista de agarda para a provisión temporal de postos, elaborada en base aos criterios que figuran no mencionado precepto e que terá prioridade sobre calquera outro sistema de entrada, O persoal que figura nas

listas vixentes estará obrigado a presentarse a todas as convocatorias de prazas, nos termos indicados no artigo 8 das citadas normas de xestión de selección de persoal funcionario interino e laboral temporal.-As normas de xestión de selección de persoal funcionario interino e laboral temporal do Concello de Santiago de Compostela, publicadas no BOP da Coruña núm. 22, do 31/2/2010, indican no seu artigo 8-renovación de listas- o seguinte:

“ Cando se leven a cabo probas selectivas correspondentes ás ofertas de emprego público do Concello de Santiago para prazas das que exista lista de agarda de contratacións vixentes na data en que se resolva a convocatoria, procederase á renovación de ditas listas, consonte os seguintes criterios:

- a) Para continuar nas novas listas, o persoal que figure na lista vixente virá obrigado a presentarse a todas as convocatorias de prazas en propiedade convocadas polo Concello de Santiago para a praza de que se trate, sen que sexa esixible o requisito de ter que superar algunha proba selectiva, establecido no artigo 3 anterior. De non presentarse sen que existan razón obxectivas que o xustifiquen, en ningún caso serán avaliados para continuar nas listas de agarda.*
- b) A orde a que figurarán os aspirantes virá dada pola aplicación do baremo establecido no artigo 3 desta normativa.”*

2.- Así mesmo, o artigo 3 das normas de xestión é o que regula o procedemento de elaboración de novas listas de agarda por convocatorias de ingreso, indicando: “ Artigo 3º. Elaboración de novas listas de agarda por convocatorias de ingreso

O sistema xeral de selección do persoal para prestar servizos temporalmente no Concello de Santiago será mediante listas de agarda creadas ao efecto á finalización das probas selectivas de quenda libre correspondentes á última Oferta Pública de Emprego, para o acceso aos diferentes Corpos ou Escalas de funcionarios ou categorías de persoal laboral.

Nas convocatorias destes procesos selectivos establecerase que, aqueles aspirantes que tendo participado pola quenda libre ou discapacidade superasen algunha proba conforme ao establecido nas bases específicas da convocatoria, quedarán incluídos nunha lista de agarda creada ao efecto para a selección de funcionarios interinos ou laborais temporais, agás que o interesado manifeste expresamente a súa vontade en contrario.

Rematados os procesos selectivos, o Servizo de Recursos Humanos e Avaliación elaborará para cada corpo, escala, subescala ou categoría de persoal unha proposta de listas de agarda conformada polos aspirantes que, sen ter obtido praza, superaron, alomenos, un exercicio do proceso selectivo.

Para determinar a orde de prelación nas listas terase en conta o seguinte baremo establecido no artigo 3 das normas de xestión de selección de persoal funcionario interino e laboral temporal do Concello de Santiago de Compostela, polo que o Departamento de Persoal requirirá aos aspirantes a acreditación dos méritos relacionados no mesmo, concedendo ao efecto un prazo improrrogable de 10 días para que os interesados aporten a documentación que os acredite de conformidade co baremo establecido no artigo 3 das normas de xestión “*elaboración de novas listas de agarda por convocatoria de ingreso*”.

3.- En data 13 de febreiro 2024 publícase o anuncio do Tribunal cualificador que

contén a relación definitiva de persoas aprobadas no proceso selectivo de unha prazas de Técnico/a Superior Licenciado en Dereito, razón pola cal procédese a dar cumprimento á elaboración das listas de agarda, no que se computará a nota dos exercicios das probas selectivas, á que se engadirá a resultante do concurso de méritos efectuado de conformidade co establecido no artigo 3 das normas de xestión de listas, sen que a estes efectos se poida trasladar a puntuación acadada na fase de concurso do proceso selectivo, por reflectir un baremo diferente.

4.- Deste xeito e por Resolución nº 2024/3010, do 13/03/2024, acórdase:

“Primeiro.- Iniciar o procedemento de elaboración de nova lista de agarda -que no seu caso substituirá á vixente- para o nomeamento de persoal funcionario interino ou laboral temporal na escala de administración especial, grupo A, subgrupo A1 de clasificación, categoría de técnico/a superior licenciado en dereito.

Segundo.- Abrir un prazo de 10 días hábiles, a contar dende o día seguinte á publicación desta resolución no taboleiro de anuncios da sede electrónica do Concello de Santiago de Compostela, aos efectos de que as persoas que superaron o proceso selectivo da oferta de emprego de estabilización, na anterior subescala pero non acadaron praza, e relacionadas na proposta do Tribunal cualificador publicada con data 18 de xaneiro deste ano 2024, aporten a documentación á que se refire o apartado B) do artigo 3 das normas de xestión de selección de persoal funcionario interino e laboral temporal do Concello de Santiago (BOP núm. 22, do 3/2/2010).

Terceiro.- Informar ás persoas interesadas que se a documentación xa obra en poder desta Administración, deberán alegalo e indicar individualizadamente cal desexan que se teña en conta a efectos da elaboración da lista de agarda, especificando o procedemento no que foi aportada.

Cuarto.- Notificar ao Servizo de Recursos Humanos e Avaliación que rematado o prazo de presentación de documentación, proceda á baremación que dará lugar á aprobación das listas polo órgano competente.

Quinto.- Publicar as correspondentes listas de agarda no Taboleiro de anuncios do Concello de Santiago de Compostela e na páxina web de conformidade ao indicado nas normas de xestión de selección de persoal funcionario interino e laboral temporal do Concello de Santiago de Compostela.”

4.- O Servizo de Recursos Humanos e Avaliación procedeu á baremación dos méritos aportados, cos resultados que se puxeron en coñecemento da Comisión de listas de agarda en reunión do día 16 de maio do 2024.

Tendo en conta as competencias sinaladas na Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das bases do réxime local, o decreto de Alcaldía de 17 de xuño de 2023 polo que se nomean as Concellarías delegadas , e o acordo da Xunta de Goberno Local do 20 de xuño de 2023, de delegación de competencias, RESOLVO:

Primeiro: Aprobar a seguinte lista provisional de agarda/reserva de Técnico Superior Licenciado en Dereito, persoal laboral, equiparado ao subgrupo A1, de conformidade co que establece o artigo 3 das normas de xestión de persoal do Concello de

Santiago de Compostela, que se publicarán, para xeral coñecemento, no Taboleiro de Edictos do Concello e na páxina web municipal (CONVOCA):

ORDE	NOME	PUNTUACIÓN
1	FERNÁNDEZ LOPEZ ERICA	71
2	FERNÁNDEZ VALADO MARISOL	61,8
3	BARREIRO BOQUETE RITA MARÍA	58,2
4	DACUNHA PAZOS ALBERTO	57,2
5	AGRAFOJO DE SANTIAGO LAURA	54,6
6	FERREIRO MARZOA NOELIA	49,904

Segundo.- Conceder un prazo de cinco días naturais, a contar dende o día seguinte á publicación desta resolución, para que as persoas interesadas presenten as alegacións que consideren oportunas en relación coa elaboración da lista de agarda.

Terceiro: As persoas incluídas na lista de agarda que, por circunstancias persoais ou profesionais, desexen non formar parte da mesma, poderán presentar a súa renuncia mediante escrito dirixido ao Servizo de Recursos Humanos e Avaliación, a través do Rexistro Xeral do Concello de Santiago de Compostela, no prazo de tres días hábiles,