

SUBVENCIÓN NOMINATIVA EN MATERIA DE DEPORTES

O formulario deberá presentarse con todos os campos debidamente cubertos

Solicitante (Entidade)		
NIF	Razón social	
Correo electrónico		Teléfono
Representante		
DNI-NIF/NIE	Nome e apelidos	Teléfono
Correo electrónico		

Persoa de contacto para trámites administrativos		
Nome e apelidos	DNI/NIE	Tif Móbil
Posto / cargo que desempeña na entidade		
Correo electrónico para os efectos de comunicación		

Solicita
Que sexa admitida a trámite a solicitude do convenio nominativo para o proxecto:

Documentación
<p>A achegar polo interesado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> NIF da entidade solicitante. <input type="checkbox"/> DNI-NIF/NIE da persoa representante, se procede. <input type="checkbox"/> Acreditación da representación, se procede (marcar no anexo 1 os documentos que se presentan). <input type="checkbox"/> Estatutos actualizados polos que se rexa a Entidade. <input type="checkbox"/> Certificación da entidade bancaria correspondente na que figure a entidade como titular e o seu número de conta, e na que consten os códigos BIC e IBAN. <p>No caso de non autorizar a consulta de datos o Concello:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Certificación da Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT) de estar ao corrente coas obrigas tributarias, só no caso de non autorizar ao concello. <input type="checkbox"/> Certificación da Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA) de estar ao corrente coas obrigas tributarias, só no caso de non autorizar ao concello. <input type="checkbox"/> Certificación da Tesoureira Xeral da Seguridade Social (TXSS) de estar ao corrente coas obrigas, só no caso de non autorizar ao concello.
Documentación específica para Convenios de Categoría Deportiva
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Certificación Oficial da Federación Deportiva correspondente pola que se acredite a participación na categoría específica descrita no convenio obxecto de subvención. <input type="checkbox"/> Certificación do orzamento xeral de gastos e ingresos da entidade, asinada pola Secretaría co visto e prace da Presidencia da entidade. <input type="checkbox"/> Certificación do orzamento de gastos e ingresos da categoría obxecto de subvención, asinada pola Secretaría co visto e prace da Presidencia da entidade. <input type="checkbox"/> Relación de conceptos de gasto obxecto de subvención do convenio (modelo DEP-NOM-AIII-04B).
Documentación específica Convenios de Actividades Puntuais / Eventos
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Certificación de entidades comprometéndose á organización da actividade, así como as datas de celebración desta. <input type="checkbox"/> Para as actividades oficiais federativas, certificación oficial da Federación correspondente conforme autorizou a celebración da actividade, así como as datas de celebración desta. <input type="checkbox"/> Certificación da entidade asinada pola Secretaría, co visto e prace da Presidencia do orzamento detallado de gastos e ingresos previstos para a realización da/s actividade/s. <input type="checkbox"/> Relación de conceptos de gasto obxecto de subvención do convenio (modelo DEP-NOM-AIII-04A).
Outra documentación (Marcar só no caso que proceda)
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Aproveitamento da documentación preexistente (modelo DEP-NOM-AIII-01) <input type="checkbox"/> Solicitude de pagamento anticipado (modelo DEP-NOM-AIII-06). <input type="checkbox"/> Outra documentación (especificar)

Declaración responsable

D./D^a. _____, con DNI _____, presidente/a da Entidade
_____ con NIF _____

Declaro baixo a miña responsabilidade:

- Que todos os datos aportados son reais e me comprometo a cumprir as condicións esixidas por convenio.
- Que a Entidade solicitante reúne as condicións esixidas no convenio para ser beneficiaria da subvención e se compromete a cumprir todas as obrigas incluídas nela, así como a demostrar documentalmente todos os datos que figuran na solicitude se así fose requirida.
- Que cumpre con todas as disposicións legais, regulamentarias e convencionais vixentes en materia laboral, seguridade social, seguridade e saúde no traballo e igualdade entre mulleres e homes.
- Que a Entidade solicitante non se atopa en ningún dos supostos de incapacidade e incompatibilidade para a percepción de subvencións ou axudas públicas establecidos no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de subvencións.
- Que o persoal, colaboradores ou voluntarios da Entidade á que represento, dedicado á realización das actividades que impliquen contacto habitual con menores, cumpre co requisito previsto no artigo 13.5 da Lei Orgánica 1/1996, de 15 de xaneiro, de Protección Xurídica do Menor.

Autorización ao Concello de Santiago de Compostela para a consulta de datos persoais

De acordo cos artigos 6 e 7 da Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais,

- AUTORIZO ao Concello de Santiago a que obteña de forma directa, e en calquera fase do procedemento, a certificación acreditativa de que a Entidade está ao corrente nas súas obrigas coa Seguridade Social.
- AUTORIZO ao Concello de Santiago a que obteña de forma directa, e en calquera fase do procedemento, a certificación acreditativa de que a Entidade está ao corrente nas súas obrigas coa Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT).
- AUTORIZO ao Concello de Santiago a que obteña de forma directa, e en calquera fase do procedemento, a certificación acreditativa de que a Entidade está ao corrente nas súas obrigas coa Axencia Tributaria de Galicia (ATRIGA).

- PRESTO O MEU CONSENTIMENTO** para a reutilización polo Concello dos documentos achegados
- NON PRESTO O MEU CONSENTIMENTO** para que os datos ou documentos necesarios para o trámite desta solicitude sexan obtidos mediante consulta a outras administracións

E para que conste para os efectos oportunos, asino a presente.

Data da solicitude,

Sinatura O/A Presidente/a,

Sinatura O/A Secretario/a,

ANEXO 1: DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DA REPRESENTACIÓN

En todos os casos é preciso achegar o DNI-NIF/NIE da persoa representada e da representante

Para a representación de persoas físicas maiores de idade (sinale o que corresponda)

- Poder notarial
- Apoderamento outorgado mediante comparecencia
- Outros documentos legais de representación maiores de idade

Para a representación de persoas con discapacidade (sinale o que corresponda)

- Resolución xudicial
- Declaración de gardador de feito¹

Para a representación de persoas xurídicas (sinale o que corresponda)

- Escritura pública
- Poder notarial

Para a representación de herdanzas xacentes, comunidades de bens ou outras entidades sen personalidade xurídica (sinale o que corresponda)

- Escritura pública
- Poder notarial

En caso de representación de persoas menores de idade (sinale o que corresponda)

- Libro de familia
- Resolución xudicial ou administrativa
- Outros documentos legais de representación

(1) Poden presentar solicitudes en nome da persoa con discapacidade